

Caractériser le contexte d'une commande en aménagements paysagers

Pour caractériser les éléments qui forment le contexte d'une commande en aménagements paysagers, il est nécessaire de prendre en compte différents aspects contractuels, techniques, économiques, réglementaires et organisationnels. Le contexte influence directement le chiffrage, l'organisation et le suivi du chantier.

1. Nature et type de la commande

- Type de marché : public (collectivités, écoles, communes) ou privé (particulier, promoteur, entreprise).
- Finalité de la commande : création, réhabilitation, entretien ou extension d'un espace vert ou paysager.
- Enjeux associés : image du commanditaire, attractivité, confort des usagers, respect de normes environnementales.

2. Acteurs impliqués

- Commanditaire (maître d'ouvrage) : celui qui finance et exprime les besoins.
- Maître d'œuvre : concepteur du projet, garant du respect du cahier des charges.
- Entreprise de paysage : responsable de l'exécution technique et économique.
- Intervenants extérieurs : sous-traitants (maçonnerie, menuiserie, hydraulique), fournisseurs, services de l'urbanisme, usagers.

3. Contexte technique

- Description du site : localisation, superficie, nature du sol, accès, contraintes logistiques.
- Travaux à réaliser : terrassements, plantations, voirie, mobilier, réseaux d'arrosage...
- Contraintes techniques : climat, phasage des travaux, compatibilité avec l'usage du lieu.

4. Contexte économique

- Budget alloué et enveloppe financière globale.
- Documents économiques utilisés : BPU (Bordereau des Prix Unitaires), DQE (Détail Quantitatif Estimatif), DPGF (Décomposition du Prix Global Forfaitaire).
- Chiffrage du projet : déboursé sec, coût de revient, marge.

5. Contexte réglementaire

- Urbanisme et autorisations : permis, DICT, réglementation locale.
- Normes de sécurité : santé au travail, sécurité des usagers.
- Réglementations spécifiques : phytosanitaires, accessibilité, gestion des eaux pluviales.

6. Contexte organisationnel

- Planification du chantier : calendrier, délais à respecter, contraintes saisonnières.
- Ressources humaines : effectifs, qualifications, encadrement.
- Logistique : approvisionnement, gestion des stocks et matériel, circulation sur site.

7. Contexte aléas et risques

- Aléas possibles : météo, retards de livraison, panne de matériel, absence de personnel clé.
- Mesures préventives et organisation de solutions alternatives.

En résumé, le contexte d'une commande regroupe : le cadre contractuel et institutionnel, le cadre technique, le cadre économique, le cadre réglementaire, le cadre organisationnel et humain, et enfin le cadre des aléas.